



Regulamin rekrutacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską sektor Kształcenie i szkolenia zawodowe

§1

Postanowienia wstępne

1. Regulamin reguluje warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus+ Kształcenie i Szkolenie Zawodowe
2. Beneficjentem Projektu jest Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte z siedzibą przy ul. Żeromskiego 10, 98-220 Zduńska Wola, zwany dalej „Szkołą”.
3. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Szkoły – w sekretariacie dyrektora Szkoły.
4. Projekt realizowany w okresie 2021-09-01 do 2022-11-30 a mobilność edukacyjna– praktyki zawodowe, w **jednej** turze w terminie koniec września początek października 2022r.
5. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie będą należały do kompetencji Dyrektora Szkoły, który ponosi odpowiedzialność za właściwą realizację Projektu.
6. Dyrektor Szkoły może zlecić wykonywanie poszczególnych czynności Koordynatorowi projektu lub innym pracownikom szkoły.

§2

Uczestnictwo w projekcie

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie **klas 2 i 3** uczących się na kierunkach: **technik logistyk, technik pojazdów samochodowych oraz technik mechanik** uczęszczający do **Zespołu Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte w Zduńskiej Woli** w roku szkolnym **2021/2022**.
Projekt adresowany jest do:
 - 1) **10** uczniów kształcących się w kierunku **technik logistyk**;
 - 2) **10** uczniów kształcących się w kierunku **technik pojazdów samochodowych**;
 - 3) **15** uczniów kształcących się w kierunku **technik mechanik**.
2. Proces rekrutacyjny do udziału w projekcie, obejmującym **14-dniowe** zagraniczne praktyki zawodowe oraz elementy przygotowania i działania następcze, wyłoni uczestników, o których mowa w pkt. 1, którzy realizować będą praktyki zawodowe w Grecji.
3. Udział w projekcie jest całkowicie bezpłatny dla uczestników.
4. Szczegółowe zasady odbywania stażu zostaną zawarte w umowie pomiędzy uczestnikiem stażu a Szkołą oraz w załącznikach wiążących wszystkie strony projektu.



§3

Zasady i harmonogram rekrutacji dla uczestników

1. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w pełnej zgodzie z zasadą równych szans oraz niedyskryminacji (m.in. ze względu na płeć, wiek, rasę, niepełnosprawność, religię czy status społeczny), w tym zasady równego traktowania mężczyzn i kobiet.
2. Za rekrutację i kwalifikację Uczestników Projektu odpowiada Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - przewodniczący komisji, będący koordynatorem projektu,
 - członek komisji, będący nauczycielem języka angielskiego,
 - członek komisji, będący nauczycielem przedmiotów zawodowych.
3. Komisja działa na podstawie Zarządzenia Dyrektora powołującego ją w w/w składzie.
4. Harmonogram rekrutacji:
 - 1) Akcja informacyjna dotycząca projektu:
 - spotkanie z klasami docelowymi,
 - wywiadówki z rodzicami,
 - zamieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły, Facebook itp.
 - 2) Przyjmowanie zgłoszeń kandydatów
 - 3) Przeprowadzenie rekrutacji głównej
 - 4) Procedura odwoławcza (w razie konieczności)
 - 5) Ostateczne zatwierdzenie wyników rekrutacji – listy głównej i listy rezerwowej
 - 6) Ewentualna modyfikacja wyników rekrutacji w wyniku rezygnacji uczestnika.

§4

Kryteria rekrutacji uczestników

1. Podstawą kwalifikowania osób do realizacji staży w ramach projektu będzie spełnienie następujących warunków, które mają charakter obligatoryjny:
 - 1) przynależności do grupy docelowej, opisanej w § 2 pkt. 1;
 - 2) stan zdrowia umożliwiający wyjazd zagraniczny – na podstawie oświadczenia uczestnika lub jego rodzica/opiekuna (w przypadku osób niepełnoletnich);
 - 3) złożenie poprawnie wypełnionej dokumentacji rekrutacyjnej;
 - 4) w przypadku uczniów niepełnoletnich – zgoda rodziców lub opiekunów;
 - 5) zdanie wstępnego testu językowego z języka angielskiego.
2. Uczeń zgłaszając swoją kandydaturę na wyjazd na praktykę zagraniczną powinien złożyć w biurze projektu formularz zgłoszeniowy zgodny ze wzorem dostępnym w sekretariacie oraz na stronie internetowej Szkoły stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu wraz z niezbędnymi załącznikami do formularza zgłoszeniowego. Formularz należy wypełnić w wersji pisemnej i elektronicznej.
3. O zakwalifikowaniu ucznia do udziału w projekcie decyduje spełnienie kryteriów formalnych i merytorycznych.



4. Podstawą kwalifikacji ucznia jest suma punktów przyznawanych według następujących kryteriów:
 - 1) średnia z przedmiotów ogólnokształcących za ostatni zrealizowany semestr (maks. 10 pkt.);
 - 2) średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni zrealizowany semestr (maks. 15 pkt.);
 - 3) frekwencja w zajęciach (maks. 6 pkt.);
 - 4) zaangażowanie ucznia w działalność na rzecz szkoły oraz inne osiągnięcia (do 6 pkt.).Ponadto uczeń może uzyskać dodatkowe punkty w przypadku posiadania mniejszych szans (patrz pkt. 5).
5. Zasady punktacji przy rekrutacji:
 - 1) średnia z przedmiotów ogólnokształcących za ostatni zrealizowany semestr:
 - a) 2,0 i więcej - 2 pkt.,
 - b) 3,0 i więcej - 4 pkt.,
 - c) 4,0 i więcej - 6 pkt.,
 - d) 4,5 i więcej - 8 pkt.,
 - e) 5,0 i więcej - 10 pkt.;
 - 2) średnia ocen z przedmiotów zawodowych za ostatni zrealizowany semestr:
 - a) 2 i więcej - 3 pkt.,
 - b) 3 i więcej - 6 pkt.,
 - c) 4 i więcej - 9 pkt.,
 - d) 4,5 i więcej - 12 pkt.,
 - e) 5 i więcej - 15 pkt.;
 - 3) frekwencja w zajęciach:
 - a) 70% i więcej - 2 pkt.,
 - b) 80% i więcej - 4 pkt.,
 - c) 90% i więcej - 6 pkt.;
 - 4) zaangażowanie ucznia w działalność na rzecz szkoły oraz inne osiągnięcia - na podstawie opinii wychowawcy klasy (maks. 3 pkt.) oraz listu motywacyjnego (maks. 3 pkt.);
 - 5) mniejsze szanse (niepełnosprawność - orzeczenie, pochodzenie z rodziny dysfunkcyjnej - opinia pedagoga szkolnego, niskie dochody w rodzinie, w przeliczeniu na 1 członka rodziny wg wzoru: dochód najniższy/dochód oceniany x 100) - uczeń uzyska dodatkowe 5 pkt. w przypadku stwierdzenia przypadku posiadania mniejszych szans.
6. Uczniowie z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowani do projektu. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikuje się uczeń, który uzyska większą liczbę punktów z poszczególnych kryteriów, branych pod uwagę w następującej kolejności: kryterium 1,2,3,4, 5, 6 - wskazane w pkt. 4 niniejszego paragrafu.

§5 **Rekrutacja**

1. Punkty za poszczególne kategorie zostaną przyznane przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie weryfikacji dokumentacji, w tym formularzy rekrutacyjnych.



2. W przypadku uzyskania takiej samej ilości punktów do udziału w projekcie zakwalifikowany zostanie uczeń, który uzyska większą ilość punktów z poszczególnych kryteriów branych pod uwagę w trakcie rekrutacji wg kolejności wskazanej w § 4 pkt. 6.
3. Uczestnik będzie miał prawo do rezygnacji z uczestniczenia w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w uzasadnionych przypadkach np. choroby uniemożliwiającej udział w wyjeździe oraz w sytuacjach losowych. Uczestnik powinien niezwłocznie poinformować o rezygnacji Dyrektora w formie pisemnej.
4. W przypadku zakwalifikowania się do projektu zakładanej liczby uczestników, zostaną utworzone dwie listy: podstawowa i rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestnika z listy podstawowej na jego miejsce wpisana zostanie osoba z listy rezerwowej, według kolejności na liście, a przypadku równości równej liczby punktów uczniów na liście rezerwowej zastosowanie znajdzie pkt. 2 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3 oraz w przypadku naganego zachowania ucznia już po jego wpisaniu na listę główną uczeń zostanie skreślony z listy, a prawo do tego wyjazdu uzyska kolejny uczeń z listy rezerwowej.

§ 6 Odwołania

1. Od decyzji komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora szkoły. Odwołanie powinno zostać złożone w formie pisemnej nie później niż 7 dni kalendarzowych od dnia ogłoszenia wyników rekrutacji. Ostateczną decyzję podejmie Dyrektor po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy w terminie 3 dni pracujących od dnia otrzymania odwołania.

§ 7 Postanowienia końcowe

1. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje będą należały do kompetencji Dyrektora Szkoły który podejmie je w porozumieniu z koordynatorem projektu.
3. Regulamin może zostać zmieniony w każdym czasie bez podania przyczyny. Aktualna wersja Regulaminu podlega publikacji na **stronie internetowej szkoły**: www.zsznr1.pl



Załącznik nr 1 do Regulaminu

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY

do udziału w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską

**A) DANE OSOBOWE UCZNIĄ WYRAŻAJĄCEGO CHEĆ UDZIAŁU W
PROJEKCIE (wypełnia uczeń)**

Imię i nazwisko:

Data i miejsce urodzenia:

PESEL:

Adres zamieszkania:

Seria i nr paszportu lub dowodu
osobistego

Nr telefonu kandydata:

E-mail kandydata:

Imię i nazwisko opiekuna
prawnego/rodzica (A):

Imię i nazwisko opiekuna
prawnego/rodzica (B):

Numer telefonu komórkowego opiekuna
prawnego/rodzica (A):

Numer telefonu komórkowego opiekuna
prawnego/rodzica (B):

Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica
(A):

Adres e-mail opiekuna prawnego/rodzica
(B):



B) KRYTERIA
(wypełnia Komisja Rekrutacyjna)

Klasa:

Kierunek kształcenia:

**Średnia z przedmiotów
ogólnokształcących za ostatni
zrealizowany semestr:**

**Średnia ocen z przedmiotów zawodowych
za ostatni zrealizowany semestr:**

**Frekwencja w zajęciach w ostatnim
semestrze:**

**Zaangażowanie ucznia w działalność na
rzecz szkoły oraz inne osiągnięcia (na
podstawie listu motywacyjnego oraz
oceny pedagoga szkolnego):**

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, że przysługuje mi prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, ale nie ma to wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y, stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 RODO, że:

- a. Administratorem moich danych osobowych jest Zespół Szkół Zawodowych nr 1 im. Obrońców Westerplatte z siedzibą przy ul. Żeromskiego 10, 98-220 Zduńska Wola (dalej Zespół Szkół), dla którego organem prowadzącym jest Powiat Zduńskowolski z siedzibą przy ul. Żłotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola*
- b. Zespół Szkół zapewnia kontakt w sprawie ochrony danych za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej iod.anna.becalik@gmail.com lub drogą pocztową pod adresem administratora danych osobowych.*
- c. Moje dane osobowe zostaną przekazane do systemów IT Komisji Europejskiej oraz Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą przy Al. Jerozolimskich 142A, 02-305 Warszawa w związku z realizacją projektu w ramach programu Erasmus+ i będą przechowywane w okresach przewidzianych w przepisach dotyczących realizacji ww. projektu.*
- d. Przysługuje mi prawo żądania dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. W celu realizacji tych praw należy się korzystać z kontaktu, o którym mowa w pkt b).*
- e. Przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa*



- f. Podanie danych osobowych jest niezbędne dla realizacji celu, o którym mowa w pkt c).
- g. Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym do profilowania.

Zgodnie z art. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej „RODO”, niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Zespół Szkół, w celu umożliwienia mi uczestniczenia w ww. projekcie.

Ponadto wyrażam zgodę na wykorzystywanie mojego wizerunku (materiały fotograficzne, nagrania audio-wizualne) w celach promocji szkoły oraz ww. projektu, który może zostać utrwalony w związku z realizacją ww. projektu.

.....
Miejscowość, Data	Podpis ucznia	Podpis rodzica/ opiekuna prawnego	Podpis rodzica/ opiekuna prawnego

ZOBOWIĄZANIE DO PRZESTRZEGANIA REGULAMINU REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany (a) _____, uczeń /uczennica klasy ____ oświadczam, że zostałem(am) zapoznany(a) z regulaminem rekrutacji i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Wyrażam zgodę na udział mojej córki/syna/podopiecznego w ww. projekcie.

..... (data, podpis kandydata)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

..... (data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)

OPINIA WYCHOWAWCY



Kandydat został oceniony pozytywnie i zasługuje na pozytywną opinię co do możliwości udziału w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską

TAK / NIE

.....
Wychowawca

Załączniki do Formularza Zgłoszeniowego:

1. List motywacyjny
2. Oświadczenie o braku przeciwwskazań do wyjazdu i wykonywania czynności wg programu praktyk